Приложение 1

к приказу от 20.02.2017 г. № 39 – р

**ПЛАН**

**противодействия коррупции в МБДОУ № 259 на 2017 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия | Ожидаемый результат работы |
| 1 | Назначение лица, ответственного за работу по противодействию коррупции | до 09.01.2017 | Энцы С.А., заведующий | Повышение эффективности деятельности МБДОУ по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц |
| 2 | Размещение плана противодействия коррупции МБДОУ на официальном сайте МБДОУ № 259 | до 22.02.2017 | Фомина Г.Н., заместитель заведующего по УВР | Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности МБДОУ и доступа населения, институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности МБДОУ |
| 3 | Внесение изменений в план противодействия коррупции МБДОУ на 2017 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции | в течение года | Энцы С.А., заведующий | Приведение правовых актов МБДОУ в сфере противодействия коррупции в соответствие с нормативными правовыми актами органов государственной власти и управления |
| 4 | Организация изучения плана противодействия коррупции сотрудниками МБДОУ | До 22.02.2017 г.;  В течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений | Орехова Т.П., заместитель заведующего по АХР | Обеспечение взаимодействия МБДОУ по вопросам организации исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, минимизирования коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками МБДОУ. |
| 5 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции в МБДОУ на 2017 год на административных совещаниях МБДОУ | ежеквартально | Фомина Г.Н., заместитель заведующего по УВР | Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками МБДОУ |
| 6 | Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в МБДОУ на 2017 год | ежеквартально | Энцы С.А., заведующий  Фомина Г.Н., заместитель заведующего по УВР | Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками МБДОУ |
| 7 | Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации и принятия по ним мер по своевременному устранению выявленных нарушений | в течение года (при поступлении информации) | Фомина Г.Н., заместитель заведующего по УВР, Орехова Т.П., заместитель заведующего по АХР | Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками МБДОУ |
| 8 | Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МБДОУ | в течение года | Фомина Г.Н., заместитель заведующего по УВР, Орехова Т.П., заместитель заведующего по АХР | Повышение результативности и эффективности деятельности МБДОУ по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции |
| 9 | Проведение служебных проверок в связи с поступившими обращениями граждан и организаций, содержащими информацию о признаках коррупции в МБДОУ | в течение года | Энцы С.А., заведующий | Выявление случаев несоблюдения сотрудниками МБДОУ законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер ответственности по выявленным нарушениям. |
| 10 | Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции МБДОУ | в течение года | Энцы С.А., заведующий | Обеспечение соответствие правовых актов требованиям действующего законодательства. Внесение изменений, признание утратившими силу ранее изданных правовых актов МБДОУ по вопросам, относящимся к компетенции МБДОУ, в соответствии с действующим законодательством. |
| 11 | Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора | в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 | Энцы С.А., заведующий | Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. |
| 12 | Размещение информации о наличии «телефона доверия», иных материалов антикоррупционной пропаганды на стенде холла первого этажа здания, официальном интернет сайте МБДОУ | постоянно  в течение года | Фомина Г.Н., заместитель заведующего по УВР | Обеспечение доступа населения и институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности МБДОУ. |
| 13 | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) | ноябрь-декабрь 2017 | Фомина Г.Н., заместитель заведующего по УВР, Орехова Т.П., заместитель заведующего по АХР | Правовое просвещение сотрудников МБДОУ в вопросах противодействия коррупции |
| 14 | Обеспечение участия ответственных за работу по противодействию коррупции, в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции | при поступлении приглашений | Энцы С.А., заведующий, Фомина Г.Н., заместитель заведующего по УВР, Орехова Т.П., заместитель заведующего по АХР | Обеспечение действенного функционирования сотрудников МБДОУ, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. |